

PATVIRTINTA
VšĮ Alytaus turizmo informacijos
centro direktorės 2022 m. kovo 31 d.
įsakymu Nr. V-9

VŠĮ ALYTAUS TURIZMO INFORMACIJOS CENTRO KORUPCIJOS PREVENCIJOS 2022–2025 METŲ PROGRAMA

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. VšĮ Alytaus turizmo informacijos centro (toliau – Centras) korupcijos prevencijos 2022–2025 metų programa (toliau – Programa) parengta vadovaujantis Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymu, Lietuvos Respublikos Seimo 2015 m. kovo 10 d. nutarimu Nr. XII-1537 „Dėl Lietuvos Respublikos nacionalinės kovos su korupcija 2015–2025 metų programos patvirtinimo“. Programa skirta korupcijos prevencijai Centre užtikrinti.

2. Pagrindinis Programos tikslas – šalinti korupcijos prielaidas Centre. Programa siekiama didesnio sprendimų ir procedūrų skaidrumo, viešumo, atskaitingumo visuomenei ir atsižvelgiant į STT pateiktas rekomendacijas bei numatytas konkrečias priemones.

3. Programoje vartojamos sąvokos, apibrėžtos Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybos, Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos ir kituose įstatymuose.

4. Ši Programa pagrįsta bendradarbiavimo su visuomene, korupcijos prevencijos ir darbuotojų atsakomybės neišvengiamumo principais.

5. Korupcija – viešojo sektoriaus darbuotojo tiesioginis ar netiesioginis siekimas, reikalavimas arba priėmimas turtinės ar kitokios asmeninės naudos (dovanos, paslaugos, pažado, privilegijos) sau ar kitam asmeniui už atlikimą arba neatlikimą veiksmų pagal einamas pareigas, taip pat darbuotojo veiksmai arba neveikimas siekiant, reikalaujant turtinės ar kitokios asmeninės naudos sau arba kitam asmeniui ar šią naudą priimant, taip pat tiesioginis ar netiesioginis siūlymas ar suteikimas darbuotojui turtinės ar kitokios asmeninės naudos (dovanos, paslaugos, pažado, privilegijos) už atlikimą arba neatlikimą veiksmų pagal jo einamas pareigas, taip pat tarpininkavimas darant šioje dalyje nurodytas veikas.

6. Korupcinio pobūdžio nusikalstamos veikos yra šios: kyšininkavimas, papirkimas, prekyba poveikiu, piktnaudžiavimas, kita nusikalstama veika, jei ji padaryta viešojo administravimo sektoriuje arba teikiant viešąsias paslaugas, siekiant sau ar kitiems asmenims naudos, piktnaudžiavimas tarnybine padėtimi arba įgaliojimų viršijimas, piktnaudžiavimas oficialiais įgaliojimais, dokumentų suklastojimas, sukčiavimas, turto pasisavinimas ar iššvaistymas, tarnybos paslapties atskleidimas, komercinės paslapties atskleidimas, neteisingų duomenų apie pajamas, pelną ar turtą pateikimas, nusikalstamu būdu įgytų pinigų ar turto legalizavimas, kišimasis į valstybės tarnautojo ar viešojo administravimo funkcijas atliekančio asmens veiklą ar kita nusikalstama veika, kai tokios veikos padarymu siekiama ar reikalaujama kyšio, papirkimo arba nuslėpti ar užmaskuoti kyšininkavimą ar papirkimą.

7. Korupcijos požymiai tiek viešajame, tiek privačiame sektoriuje kenkia valstybei ir jos teisės sistamai, todėl kovos priemonės turi būti nuoseklios ir visapusiškos. Prioritetinė sritis, kurioje korupcija gali pasireikšti yra viešieji pirkimai ir turto valdymas.

8. Korupcijos prevencija – korupcijos priežasčių, sąlygų atskleidimas ir šalinimas sudarant bei įgyvendinant atitinkamų priemonių sistemą, taip pat poveikis asmenims siekiant atgrasinti nuo korupcinio pobūdžio nusikalstamų veikų darymo.

9. Programos nuostatų vykdymą koordinuoja ir kontroliuoja Centro direktorius ir Programos įgyvendinimo priemonių plane nurodyti darbuotojai.

II. CENTRO VEIKLOS SITUACIJOS ANALIZĖ ANTIKORUPCINIŲ POŽIŪRIU

10. Centras savo veiklą vykdo vadovaudamasis Alytaus miesto 2021-2023 m. veiklos strategiją, patvirtintą VšĮ Alytaus turizmo informacijos centro visuotinio dalininkų susirinkimo 2021-04-30 protokolu Nr. VD-6, Alytaus miesto savivaldybės 2022-2024 metų strateginį veiklos planą, patvirtintą 2022 m. sausio 27 d. Alytaus miesto savivaldybės tarybos sprendimu Nr. T-1 „Dėl Alytaus miesto savivaldybės 2022-2024 metų strateginio veiklos plano patvirtinimo“, Alytaus rajono savivaldybės 2021-2023 metų strateginį veiklos planą, patvirtintą 2021 m. vasario 11 d. Alytaus rajono savivaldybės tarybos sprendimu Nr. K-11 „Dėl Alytaus rajono savivaldybės 2021-2023 metų strateginio veiklos plano patvirtinimo“, Lietuvos Respublikos turizmo įstatymu, Viešųjų įstaigų ir kitais įstatymais, Lietuvos Respublikos Ekonomikos ir inovacijų ministro dalininkų sprendimais bei kitais teisės aktais. veiklos situacijos analizė antikorupciniu požiūriu atliekama vadovaujantis institucinio strateginio planavimo aplinkos analizės principais ir apima išorinių ir vidinių veiksmų, grėsmių ir galimybių analizę.

11. Vykdam antikorupcinę veiklą, Centras:

11.1. Centro interneto svetainėje skelbiama informacija apie viešuosius pirkimus, Centrinėje viešųjų pirkimų tarnybos informacinėje sistemoje skelbiama planuojamų metinių pirkimų suvestinė ir sudarytos viešųjų pirkimų sutartys.

11.2. Centro interneto svetainėje skelbiamos biudžeto vykdymo ketvirtinės ir metinės ataskaitos, finansinių ataskaitų rinkiniai ir darbo užmokestis.

11.3. Visi Centro teisės aktai ir kiti dokumentai rengiami, derinami ir registruojami pagal galiojančią tvarką.

11.4. Interneto tinklalapyje skelbiama su korupcijos prevencija susijusi informacija.

11.5. Interneto tinklalapyje skelbiama kita aktuali informacija, susijusi su Centro veikla.

III. PROGRAMOS TIKSLAI, UŽDAVINIAI IR VERTINIMO KRITERIJAI

12. Programos tikslas – stiprinti korupcijos prevenciją ir kontrolę Centre.

13. Programos uždaviniai:

13.1. užtikrinti Centro administravimo ir viešųjų paslaugų teikimo skaidrumą, atvirumą, teisinių ir antikorupcinių principų laikymąsi, siekiant mažinti korupcijos pasireiškimo galimybių atsiradimą;

13.2. vykdyti antikorupcinį švietimą ir informavimą, ugdyti Centro darbuotojų antikorupcines nuostatas;

13.3. didinti viešųjų pirkimų organizavimo ir atlikimo viešumą, skaidrumą ir kontrolę.

IV. KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

14. Apie korupcinio pobūdžio nusikalstamas veikas darbuotojai praneša Centro direktoriui arba darbuotojui, atsakingam už korupcijos prevenciją ir kontrolę.

15. Gautus skundus, prašymus, pareiškimus dėl korupcijos Centre analizuoja, tiria, vertina, rengia siūlymus direktoriui arba darbuotojas, atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę.

16. Programos įgyvendinimo kontrolę vykdo, programoje nurodytų priemonių vykdymą koordinuoja ir kontroliuoja Centro direktorius.

17. Programą vykdo visi Centro darbuotojai. Už konkrečių Programos priemonių įgyvendinimą pagal kompetenciją atsako priemonių plane nurodyti vykdytojai.

19. Programa ir jos įgyvendinimo priemonių planas pagal poreikį gali būti atnaujinama Centro direktoriaus įsakymu.

20. Programa finansuojama iš Centrai skirtų savivaldybės biudžeto asignavimų ir kitų finansavimo šaltinių.

V. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

21. Programa įsigalioja ją patvirtinus Centro direktoriaus įsakymu.

22. Su Programa supažindinami Centro darbuotojai.
